



# REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2022

**PENGADILAN AGAMA KABUPATEN MALANG**

Jl Raya Mojosari 77 Telp. (0341) 399192 Faks. (0341) 399194

Website: [www.pa-malangkab.go.id](http://www.pa-malangkab.go.id) email: [pa.kab.malang@gmail.com](mailto:pa.kab.malang@gmail.com)

KEPANJEN - MALANG 65163



## **INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADILAN AGAMA KABUPATEN MALANG**

Indikator Kinerja Utama Pengadilan Agama Kabupaten Malang mengacu pada surat Sekretaris Mahkamah Agung nomor: 933/SEK/OT.01.3/10/2017 tanggal 24 Oktober 2017 perihal Review Indikator Kinerja Utama (IKU) Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama dan diperlukan sebagai tolak ukur atas keberhasilan sasaran strategis dalam mencapai tujuan. Berikut ini hubungan tujuan, sasaran dan indikator kinerja utama dapat dijabarkan dengan uraian sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>PENJELASAN</b>	<b>PENANGGUNG JAWAB</b>	<b>SUMBER DATA</b>
1.	Terwujudnya proses keadilan yang pasti, transparan dan akuntabel	1. Persentase sisa perkara Perdata A yang diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah Sisa Perkara yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Sisa Perkara yang harus diselesaikan}} \times 100\%$  Catatan: sisa perkara = sisa perkara tahun sebelumnya Sisa perkara : sisa perkara tahun sebelumnya	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

		<p>2. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu</p> <p>Jumlah Perkara yang diselesaikan kurang dari 5 bulan  <math>\frac{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan pada tahun berjalan}}{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan pada tahun berjalan}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perbandingan jumlah perkara yang diselesaikan dengan perkara yang harus diselesaikan (sisa awal tahun + perkara yang masuk)</li> <li>Jumlah perkara yang diselesaikan tahun berjalan adalah jumlah perkara yang diputus tahun berjalan</li> <li>Jumlah perkara yang ada adalah jumlah perkara yang diterima tahun berjalan ditambah sisa perkara tahun sebelumnya</li> <li>Penyelesaian perkara tepat waktu = perkara perkara yang diselesaikan tahun berjalan</li> </ul>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
		<p>3. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Banding</li> <li>- Kasasi</li> <li>- PK</li> </ul> <p>Jumlah Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum  <math>\frac{\text{Jumlah Putusan perkara}}{\text{Jumlah Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Upaya hukum = Banding, kasasi, PK</li> <li>Secara hukum semakin sedikit yang mengajukan upaya hukum, maka semakin puas atas putusan pengadilan</li> </ul>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
		<p>4. Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Index Kepuasan Pencari Keadilan</span></p> <p>Catatan :</p> <p>PERMENPAN Nomor KEP/25/M.PAN/2/2004 tanggal 24 Februari 2004 tentang Pedoman Umum Penyusunan Index Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah sesuai Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 16 Tahun 2014 Tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik</p>	Panitera	Laporan Semesteran dan Laporan Tahunan
2.	Meningkatnya efektifitas pengelolaan	<p>1. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak yang tepat</p> <p><math>\frac{\text{Jumlah Isi Putusan yang diterima tepat waktu}}{\text{Jumlah Putusan}} \times 100\%</math></p>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

penyelesaian perkara	2. Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi	<p>Jumlah Perkara yang diselesaikan melalui Mediasi  <math>\frac{\text{Jumlah Perkara yang dilakukan Mediasi}}{\text{Catatan : Perma No.1Tahun 2017 tentang Prosedur Mediasi di Pengadilan}}</math> x 100%</p>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	3. Persentase berkas perkara yang dimohonkan banding, kasasi dan PK yang diajukan secara lengkap dan tepat waktu	<p>Jumlah berkas perkara yang dimohonkan Kasasi dan PK secara lengkap  <math>\frac{\text{Jumlah berkas perkara yang dimohonkan upaya hukum}}{\text{}}</math> x 100%</p>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	4. Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	<p>Jumlah amar putusan perkara ekonomi syariah yang di upload dalam website  <math>\frac{\text{jumlah putusan perkara ekonomi syari'ah}}{\text{}}</math> x 100%</p>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
3.	Meningkatnya asas peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan	<p>1. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan</p> <p>Jumlah Perkara prodeo yang diselesaikan  <math>\frac{\text{Jumlah Perkara Prodeo}}{\text{Catatan : Perma No. 1Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan}}</math> x 100%</p>	Dirjen Badilag dan Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan

	2. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung pengadilan	<p>Jumlah Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan  <math>\frac{\text{Jumlah Perkara yang seharusnya diselesaikan di luar Gedung Pengadilan}}{\text{Jumlah Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perma No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan</li> <li>Di luar gedung pengadilan adalah perkara yang diselesaikan di luar kantor pengadilan (<i>zetting plaat</i>, sidang keliling maupun gedung-gedung lainnya).</li> </ul>	Dirjen Badilag	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	3. Persentase perkara permohonan (Voluntair) identitas hukum	<p>Jumlah Perkara Volunteer Identitas Hukum yang diselesaikan  <math>\frac{\text{Jumlah Perkara Volunteer Identitas Hukum yang diajukan}}{\text{Jumlah Perkara Volunteer Identitas Hukum yang diselesaikan}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perma 1Tahun 2015 tentang Pelayanan Terpadu Sidang Keliling Pengadilan Negeri dan pengadilan agama / Mahkamah syariah dalam rangka penerbitan akta perkawinan, buku nikah dan akta kelahiran.</li> <li>Senna 3 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pelayanan dan pemeriksaan perkara Volunteer isbat nikah dalam pelayanan terpadu.</li> <li>Identitas Hukum : Orang atau Anak yang status hukumnya tidak jelas. Sidang Terpadu : Sidang yang melibatkan Pengadilan, Kementerian Agama dan Dinas Kependudukan Catatan Sipil</li> </ul>	Ketua Pengadilan	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
	4. Persentase pencari keadilan golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan hukum (Posbakum)	<p>Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapatkan Layanan Bantuan Hukum  <math>\frac{\text{Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu}}{\text{Jumlah Pencari Keadilan Golongan Tertentu}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PERMA No. 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat Tidak Mampu di Pengadilan</li> <li>Golongan tertentu yakni masyarakat miskin dan terpinggirkan (marjinal)</li> </ul>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	<p>Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)</p> <p><math>\frac{\text{Jumlah Putusan perkara yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Putusan Perkara yang sudah BHT}} \times 100\%</math></p> <p>Catatan : BHT : Berkekuatan Hukum Tetap</p>	Panitera	Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan